

## SILABUS AKUNTANSI KEUANGAN

Satuan Pendidikan : SMK NEGERI 61 JAKARTA  
 Bidang Keahlian : Bisnis dan Manajemen  
 Program Keahlian : Keuangan  
 Paket Keahlian : Akuntansi  
 Kelas /Semester : XI /1

### Kompetensi Inti:

- KI 1: Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
- KI 2: Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
- KI 3: Memahami dan menerapkan pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidangkerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
- KI 4: Mengolah, menyaji, dan menalar dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1.1. Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa, atas pemberian amanah untuk mengelola administrasi keuangan entitas. 1.2. Mengamalkan ajaran agama dalam memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk menghasilkan informasi keuangan yang mudah dipahami, relevan, andal, dan dapat diperbandingkan.	Akuntansi kas kecil sistem dana tetap 1. Pengertian kas kecil 2. Fungsi kas kecil 3. Sistem Pencatatan kas kecil 4. Pencatatan kas kecil dengan sistem dana tetap: • Pembentukan kas kecil • Pembayaran dengan kas kecil 5. Pengisian kembali kas kecil	Mengamati mempelajari buku teks, bahan tayang maupun sumber lain tentang akuntansi kas kecil sistem dana tetap  Menanya Merumuskan pertanyaan untuk mengidentifikasi masalah akuntansi kas kecil sistem dana tetap	Tugas • Individu/ke- lompok • Pemecahan masalah  Observasi Ceklist lembar pengamatan sikap kegiatan individu/ kelompok	6 Jp	1. Buku Teks (Siswa) 2. Buku Akuntansi untuk SMK
2.1. Memiliki motivasi internal dan menunjukkan rasa ingin tahu dalam		Mengeskplorasi			

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>menemukan dan memahami pengetahuan dasar tentang komputer akuntansi.</p> <p>2.2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, santun, responsif dan pro-aktif dalam berinteraksi secara efektif dalam lingkungan sosial sesuai dengan prinsip etika profesi bidang komputer akuntansi.</p> <p>2.3. Menghargai kerja individu dan kelompok serta mempunyai kepedulian yang tinggi dalam menjaga keselarasan lingkungan sosial, lingkungan kerja dan alam.</p>		<p>Mengumpulkan data dan informasi tentang akuntansi kas kecil sistem dana tetap</p> <p>Asosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>menganalisis dan menyimpulkan informasi tentang akuntansi kas kecil sistem dana tetap</li> <li>menyimpulkan keseluruhan materi</li> </ul> <p>Komunikasi</p> <p>Menyampaikan laporan tentang akuntansi kas kecil sistem dana tetap dan mempre-sentasikannya dalam bentuk tulisan dan lisan</p>	<p>Portofolio</p> <p>Laporan tertulis individu/ kelompok</p> <p>Tes</p> <p>Tes tertulis bentuk studi kasus dan/atau pilihan ganda</p>		
<p>3.1. Menjelaskan pencatatan pembentukan kas kecil, pembayaran dengan menggunakan kas kecil dan pengisian kas kecil dengan sistem dana tetap.</p>					
<p>4.1 Mencatat pembentukan kas kecil, pembayaran dengan menggunakan kas kecil dan pengisian kas kecil dengan sistem dana tetap.</p>					
<p>1.1. Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa, atas pemberian amanah untuk mengelola administrasi keuangan entitas.</p> <p>1.2. Mengamalkan ajaran agama dalam memanfaatkan ilmu pengetahuan dan</p>	<p>Akuntansi kas kecil sistem dana berfluktuasi:</p> <p>1. Pencatatan kas kecil dengan sistem dana berfluktuasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pembentukan kas kecil</li> </ul>	<p>Mengamati</p> <p>mempelajari buku teks, bahan tayang maupun sumber lain tentang akuntansi kas kecil sistem dana berfluktuasi</p>	<p>Tugas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Individu/ke-lompok</li> <li>Pemecahan masalah</li> </ul>	6 Jp	<p>1. Buku Teks (Siswa)</p> <p>2. Buku Akun-tansi</p>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
teknologi untuk menghasilkan informasi keuangan yang mudah dipahami, relevan, andal, dan dapat diperbandingkan.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pembayaran dengan kas kecil</li> <li>Pengisian kembali kas kecil</li> </ul>	Menanya Merumuskan pertanyaan untuk mengidentifikasi masalah akuntansi kas kecil sistem dana berfluktuasi	Observasi Ceklist lembar pengamatan sikap kegiatan individu/ kelompok		untuk SMK
2.1. Memiliki motivasi internal dan menunjukkan rasa ingin tahu dalam menemukan dan memahami pengetahuan dasar tentang komputer akuntansi.	2. Perbedaan sistem pencatatan kas kecil dana tetap dan dana berfluktuasi	Mengeskplorasi Mengumpulkan data dan informasi tentang akuntansi kas kecil sistem dana berfluktuasi	Portofolio Laporan tertulis individu/ kelompok		
2.2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, santun, responsif dan pro-aktif dalam berinteraksi secara efektif dalam lingkungan sosial sesuai dengan prinsip etika profesi bidang komputer akuntansi.		Asosiasi <ul style="list-style-type: none"> <li>menganalisis dan menyimpulkan informasi tentang akuntansi kas kecil sistem dana berfluktuasi</li> <li>menyimpulkan keseluruhan materi</li> </ul>	Tes Tes tertulis bentuk studi kasus dan/atau pilihan ganda		
2.3. Menghargai kerja individu dan kelompok serta mempunyai kepedulian yang tinggi dalam menjaga keselarasan lingkungan sosial, lingkungan kerja dan alam.		Komunikasi Menyampaikan laporan tentang akuntansi kas kecil sistem dana berfluktuasi dan mempresentasikannya dalam bentuk tulisan dan lisan			
3.2. Menjelaskan pencatatan pembentukan kas kecil, pembayaran dengan menggunakan kas kecil dan pengisian kas kecil dengan sistem dana berfluktuasi.					
4.2 Mencatat pembentukan kas kecil, pembayaran dengan menggunakan kas kecil dan pengisian kas kecil dengan sistem dana berfluktuasi					
1.1. Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa, atas pemberian amanah	Pemeriksaan saldo kas kecil: 1. Tujuan pemeriksanaan fisik	Mengamati mempelajari buku teks, bahan	Tugas	9 Jp	1. Buku Teks

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>untuk mengelola administrasi keuangan entitas.</p> <p>1.2. Mengamalkan ajaran agama dalam memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk menghasilkan informasi keuangan yang mudah dipahami, relevan, andal, dan dapat diperbandingkan.</p>	<p>saldo kas kecil</p> <p>2. Penyusunan berita acara pemeriksaan kas kecil</p> <p>3. Perlakuan adanya selisih saldo kas kecil</p>	<p>tayang maupun sumber lain tentang pemeriksaan saldo kas kecil</p> <p>Menanya Merumuskan pertanyaan untuk mengidentifikasi masalah pemeriksaan saldo kas kecil</p> <p>Mengeskplorasi Mengumpulkan data dan informasi tentang pemeriksaan saldo kas kecil</p> <p>Asosiasi  <ul style="list-style-type: none"> <li>menganalisis dan menyimpulkan informasi tentang pemeriksaan saldo kas kecil</li> <li>menyimpulkan keseluruhan materi</li> </ul> </p> <p>Komunikasi Menyampaikan laporan tentang pemeriksaan saldo kas kecil dan mempre-sentasikannya dalam bentuk tulisan dan lisan</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Individu/ke-lompok</li> <li>Pemecahan masalah</li> </ul> <p>Observasi Ceklist lembar pengamatan sikap kegiatan individu/ kelompok</p> <p>Portofolio Laporan tertulis individu/ kelompok</p> <p>Tes Tes tertulis bentuk studi kasus dan/atau pilihan ganda</p>		<p>(Siswa)</p> <p>2. Buku Akuntansi untuk SMK</p>
<p>2.1. Memiliki motivasi internal dan menunjukkan rasa ingin tahu dalam menemukan dan memahami pengetahuan dasar tentang komputer akuntansi.</p> <p>2.2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, santun, responsif dan pro-aktif dalam berinteraksi secara efektif dalam lingkungan sosial sesuai dengan prinsip etika profesi bidang komputer akuntansi.</p> <p>2.3. Menghargai kerja individu dan kelompok serta mempunyai kepedulian yang tinggi dalam menjaga keselarasan lingkungan sosial, lingkungan kerja dan alam.</p>					
<p>3.3. Menjelaskan pemeriksaan fisik saldo kas kecil dan perlakuan adanya selisih kas kecil.</p>					
<p>4.3 Menyelesaikan administrasi pemeriksaan fisik saldo kas kecil dan perlakuan adanya selisih kas kecil.</p>					
<p>1.1. Mensyukuri karunia Tuhan Yang</p>	<p>Akuntansi kas-bank:</p>	<p>Mengamati</p>	<p>Tugas</p>	<p>6 Jp</p>	<p>1. Buku</p>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>Maha Esa, atas pemberian amanah untuk mengelola administrasi keuangan entitas.</p> <p>1.2. Mengamalkan ajaran agama dalam memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk menghasilkan informasi keuangan yang mudah dipahami, relevan, andal, dan dapat diperbandingkan.</p>	<p>1. Pengertian kas</p> <p>2. Karakteristik kas</p> <p>3. Prinsip-prinsip pengendalian internal terhadap kas</p> <p>4. Penggunaan cek untuk pembayaran</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengertian cek</li> <li>• Pihak-pihak terlibat dalam cek</li> <li>• Jenis-jenis cek</li> </ul> <p>5. Memo debit dan memo kredit dari bank</p> <p>6. Pelaporan kas</p>	<p>mempelajari buku teks, bahan tayang maupun sumber lain tentang akuntansi kas-bank</p> <p>Menanya Merumuskan pertanyaan untuk mengidentifikasi masalah akuntansi kas-bank</p> <p>Mengeskplorasi Mengumpulkan data dan informasi tentang akuntansi kas-bank</p> <p>Asosiasi • menganalisis dan menyimpulkan informasi tentang akuntansi kas-bank • menyimpulkan keseluruhan materi</p> <p>Komunikasi Menyampaikan laporan tentang Akuntansi kas-bank dan mempresentasikannya dalam bentuk tulisan dan lisan</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Individu/ke-lompok</li> <li>• Pemecahan masalah</li> </ul> <p>Observasi Ceklist lembar pengamatan sikap kegiatan individu/ kelompok</p> <p>Portofolio Laporan tertulis individu/ kelompok</p> <p>Tes Tes tertulis bentuk studi kasus dan/atau pilihan ganda</p>		<p>Teks (Siswa)</p> <p>2. Buku Akuntansi untuk SMK</p>
<p>2.1. Memiliki motivasi internal dan menunjukkan rasa ingin tahu dalam menemukan dan memahami pengetahuan dasar tentang komputer akuntansi.</p> <p>2.2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, santun, responsif dan pro-aktif dalam berinteraksi secara efektif dalam lingkungan sosial sesuai dengan prinsip etika profesi bidang komputer akuntansi.</p> <p>2.3. Menghargai kerja individu dan kelompok serta mempunyai kepedulian yang tinggi dalam menjaga keselarasan lingkungan sosial, lingkungan kerja dan alam.</p>					
<p>3.4. Menjelaskan manfaat penyimpanan kas perusahaan di bank, penggunaan cek untuk pembayaran dan adanya memo debit dan memo kredit dari bank.</p>					
<p>4.4 Mencatat penyimpanan kas perusahaan di bank, penggunaan cek untuk pembayaran dan adanya memo</p>					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
debit dan memo kredit dari bank					
<p>1.1. Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa, atas keteraturan yang salah satunya melalui pengembangan berbagai keterampilan dalam akuntansi</p> <p>1.2. Menyadari kebesaran Tuhan Yang Maha Esa yang menciptakan pengetahuan yang salah satunya keteraturan melalui pengembangan berbagai keterampilan dalam akuntansi</p>	<p>Perbedaan saldo kas dan saldo bank:</p> <p>1. Faktor-faktor penyebab terjadinya perbedaan saldo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Faktor waktu</li> <li>• Faktor kekeliruan</li> </ul> <p>2. Faktor waktu penyebab terjadinya perbedaan saldo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bank telah mencatat sedangkan perusahaan belum</li> <li>• Perusahaan telah mencatat sedangkan bank belum</li> </ul> <p>3. Faktor kekeliruan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bank melakukan kekeliruan</li> </ul> <p>4. Perusahaan melakukan kekeliruan</p>	<p>Mengamati mempelajari buku teks, bahan tayang maupun sumber lain tentang perbedaan saldo kas dan saldo bank</p> <p>Menanya Merumuskan pertanyaan untuk mengidentifikasi masalah perbedaan saldo kas dan saldo bank</p> <p>Mengeskplorasi Mengumpulkan data dan informasi tentang perbedaan saldo kas dan saldo bank</p> <p>Asosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• menganalisis dan menyimpulkan informasi tentang perbedaan saldo kas dan saldo bank</li> <li>• menyimpulkan keseluruhan materi</li> </ul> <p>Komunikasi Menyampaikan laporan tentang perbedaan saldo kas dan saldo bank dan mempresentasikannya dalam bentuk tulisan dan lisan</p>	<p>Tugas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Individu/ke-lompok</li> <li>• Pemecahan masalah</li> </ul> <p>Observasi Ceklist lembar pengamatan sikap kegiatan individu/ kelompok</p> <p>Portofolio Laporan tertulis individu/ kelompok</p> <p>Tes Tes tertulis bentuk studi kasus dan/atau pilihan ganda</p>	6 Jp	<p>1. Buku Teks (Siswa)</p> <p>2. Buku Akuntansi untuk SMK</p>
2.1. Menunjukkan perilaku ilmiah (jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong) dalam melakukan pembelajaran sehingga menjadi motivasi internal dalam pembelajaran akuntansi					
2.2. Menghargai kerja individu dan kelompok dalam pembelajaran sehari-hari sebagai wujud implementasi sikap proaktif dalam melakukan kegiatan akuntansi					
3.5. Menjelaskan penyebab terjadinya perbedaan saldo kas menurut catatan perusahaan dan catatan bank					
4.5. Mengidentifikasi penyebab terjadinya perbedaan saldo kas menurut catatan perusahaan dan catatan bank					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>1.1. Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa, atas pemberian amanah untuk mengelola administrasi keuangan entitas.</p> <p>1.2. Mengamalkan ajaran agama dalam memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk menghasilkan informasi keuangan yang mudah dipahami, relevan, andal, dan dapat diperbandingkan.</p>	<p>Rekonsiliasi bank:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengertian rekonsiliasi bank</li> <li>2. Pengertian rekening koran</li> <li>3. Hubungan antara rekening koran dengan penyusunan rekonsiliasi bank</li> <li>4. Proses penyusunan rekonsiliasi bank</li> <li>5. Metode rekonsiliasi bank</li> </ol>	<p>Mengamati mempelajari buku teks, bahan tayang maupun sumber lain tentang Rekonsiliasi bank</p> <p>Menanya Merumuskan pertanyaan untuk mengidentifikasi masalah Rekonsiliasi bank</p> <p>Mengeskplorasi Mengumpulkan data dan informasi tentang Rekonsiliasi bank</p> <p>Asosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• menganalisis dan menyimpulkan informasi tentang Rekonsiliasi bank</li> <li>• menyimpulkan keseluruhan materi</li> </ul> <p>Komunikasi Menyampaikan laporan tentang Rekonsiliasi bank dan mempresentasikannya dalam bentuk tulisan dan lisan</p>	<p>Tugas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Individu/ke-lompok</li> <li>• Pemecahan masalah</li> </ul> <p>Observasi Ceklist lembar pengamatan sikap kegiatan individu/ kelompok</p> <p>Portofolio Laporan tertulis individu/ kelompok</p> <p>Tes Tes tertulis bentuk studi kasus dan/atau pilihan ganda</p>	6 Jp	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Buku Teks (Siswa)</li> <li>2. Buku Akuntansi untuk SMK</li> </ol>
<p>2.1. Memiliki motivasi internal dan menunjukkan rasa ingin tahu dalam menemukan dan memahami pengetahuan dasar tentang komputer akuntansi.</p> <p>2.2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, santun, responsif dan pro-aktif dalam berinteraksi secara efektif dalam lingkungan sosial sesuai dengan prinsip etika profesi bidang komputer akuntansi.</p> <p>2.3. Menghargai kerja individu dan kelompok serta mempunyai kepedulian yang tinggi dalam menjaga keselarasan lingkungan sosial, lingkungan kerja dan alam.</p>					
3.6. Menjelaskan penyusunan laporan rekonsiliasi bank dan pencatatan pos-pos penyesuaian.					
4.6 Menyusun laporan rekonsiliasi bank dan pencatatan pos-pos penyesuaian.					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>1.1. Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa, atas pemberian amanah untuk mengelola administrasi keuangan entitas.</p> <p>1.2. Mengamalkan ajaran agama dalam memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk menghasilkan informasi keuangan yang mudah dipahami, relevan, andal, dan dapat diperbandingkan.</p>	<p>Akuntansi Piutang:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Pengertian dan ciri-ciri piutang</li> <li>Jenis-jenis piutang: <ul style="list-style-type: none"> <li>Piutang usaha/dagang</li> <li>Piutang wesel</li> <li>Piutang Lain-lain</li> </ul> </li> <li>Pencatatan data mutasi piutang ke kartu pelanggan.</li> </ol>	<p>Mengamati mempelajari buku teks, bahan tayang maupun sumber lain tentang Akuntansi Piutang</p> <p>Menanya Merumuskan pertanyaan untuk mengidentifikasi masalah Akuntansi Piutang</p> <p>Mengesplorasi Mengumpulkan data dan informasi tentang Akuntansi Piutang</p> <p>Asosiasi <ul style="list-style-type: none"> <li>menganalisis dan menyimpulkan informasi tentang Akuntansi Piutang</li> <li>menyimpulkan keseluruhan materi</li> </ul> </p> <p>Komunikasi Menyampaikan laporan tentang Akuntansi Piutang dan mempresentasikannya dalam bentuk tulisan dan lisan</p>	<p>Tugas <ul style="list-style-type: none"> <li>Individu/ke-lompok</li> <li>Pemecahan masalah</li> </ul> </p> <p>Observasi Ceklist lembar pengamatan sikap kegiatan individu/ kelompok</p> <p>Portofolio Laporan tertulis individu/ kelompok</p> <p>Tes Tes tertulis bentuk studi kasus dan/atau pilihan ganda</p>	6 Jp	<ol style="list-style-type: none"> <li>Buku Teks (Siswa)</li> <li>Buku Akuntansi untuk SMK</li> </ol>
<p>2.1. Memiliki motivasi internal dan menunjukkan rasa ingin tahu dalam menemukan dan memahami pengetahuan dasar tentang komputer akuntansi.</p> <p>2.2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, santun, responsif dan pro-aktif dalam berinteraksi secara efektif dalam lingkungan sosial sesuai dengan prinsip etika profesi bidang komputer akuntansi.</p> <p>2.3. Menghargai kerja individu dan kelompok serta mempunyai kepedulian yang tinggi dalam menjaga keselarasan lingkungan sosial, lingkungan kerja dan alam.</p>					
<p>3.7. Menjelaskan pengertian, ciri-ciri dan jenis-jenis piutang serta pencatatan data mutasi piutang ke kartu piutang.</p>					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
4.7 Mencatat data mutasi piutang ke kartu piutang					
1.1. Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa, atas pemberian amanah untuk mengelola administrasi keuangan entitas. 1.2. Mengamalkan ajaran agama dalam memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk menghasilkan informasi keuangan yang mudah dipahami, relevan, andal, dan dapat diperbandingkan.	Konfirmasi saldo piutang: 1. Surat konfirmasi saldo piutang 2. Pelaporan rekapitulasi piutang	Mengamati mempelajari buku teks, bahan tayang maupun sumber lain tentang Konfirmasi saldo piutang  Menanya Merumuskan pertanyaan untuk mengidentifikasi masalah Konfirmasi saldo piutang  Mengesplorasi Mengumpulkan data dan informasi tentang Konfirmasi saldo piutang  Asosiasi • menganalisis dan menyimpulkan informasi tentang Konfirmasi saldo piutang • menyimpulkan keseluruhan materi  Komunikasi Menyampaikan laporan tentang Konfirmasi saldo piutang dan mempre-sentasikannya dalam bentuk tulisan dan lisan	Tugas • Individu/ke-lompok • Pemecahan masalah  Observasi Ceklist lembar pengamatan sikap kegiatan individu/ kelompok  Portofolio Laporan tertulis individu/ kelompok  Tes Tes tertulis bentuk studi kasus dan/atau pilihan ganda	6 Jp	1. Buku Teks (Siswa) 2. Buku Akuntansi untuk SMK
2.1. Memiliki motivasi internal dan menunjukkan rasa ingin tahu dalam menemukan dan memahami pengetahuan dasar tentang komputer akuntansi. 2.2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, santun, responsif dan pro-aktif dalam berinteraksi secara efektif dalam lingkungan sosial sesuai dengan prinsip etika profesi bidang komputer akuntansi. 2.3. Menghargai kerja individu dan kelompok serta mempunyai kepedulian yang tinggi dalam menjaga keselarasan lingkungan sosial, lingkungan kerja dan alam.					
3.8. Menjelaskan tentang konfirmasi saldo piutang dan laporan rekapitulasi piutang.					
4.8. Membuat surat konfirmasi saldo					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
piutang dan laporan rekapitulasi piutang.					
<p>1.1. Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa, atas pemberian amanah untuk mengelola administrasi keuangan entitas.</p> <p>1.2. Mengamalkan ajaran agama dalam memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk menghasilkan informasi keuangan yang mudah dipahami, relevan, andal, dan dapat diperbandingkan.</p>	<p>Penghapusan piutang:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Metode penghapusan piutang tidak tertagih: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Metode langsung</li> <li>• Metode tidak langsung</li> </ul> </li> <li>2. Pencatatan penghapusan piutang dengan metode langsung</li> <li>3. Pencatatan penghapusan piutang dengan metode tidak langsung</li> <li>4. Pencatatan penerimaan piutang yang telah dihapus</li> </ol>	<p>Mengamati mempelajari buku teks, bahan tayang maupun sumber lain tentang Penghapusan piutang</p> <p>Menanya Merumuskan pertanyaan untuk mengidentifikasi masalah Penghapusan piutang</p> <p>Mengesplorasi Mengumpulkan data dan informasi tentang Penghapusan piutang</p> <p>Asosiasi  <ul style="list-style-type: none"> <li>• menganalisis dan menyimpulkan informasi tentang Penghapusan piutang</li> <li>• menyimpulkan keseluruhan materi</li> </ul> </p> <p>Komunikasi Menyampaikan laporan tentang Penghapusan piutang dan mempresentasikannya dalam bentuk tulisan dan lisan</p>	<p>Tugas  <ul style="list-style-type: none"> <li>• Individu/ke- lompok</li> <li>• Pemecahan masalah</li> </ul> </p> <p>Observasi Ceklist lembar pengamatan sikap kegiatan individu/ kelompok</p> <p>Portofolio Laporan tertulis individu/ kelompok</p> <p>Tes Tes tertulis bentuk studi kasus dan/atau pilihan ganda</p>	6 Jp	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Buku Teks (Siswa)</li> <li>2. Buku Akuntansi untuk SMK</li> </ol>
<p>2.1. Memiliki motivasi internal dan menunjukkan rasa ingin tahu dalam menemukan dan memahami pengetahuan dasar tentang komputer akuntansi.</p> <p>2.2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, santun, responsif dan pro-aktif dalam berinteraksi secara efektif dalam lingkungan sosial sesuai dengan prinsip etika profesi bidang komputer akuntansi.</p> <p>2.3. Menghargai kerja individu dan kelompok serta mempunyai kepedulian yang tinggi dalam menjaga keselarasan lingkungan sosial, lingkungan kerja dan alam.</p>					
3.9. Menjelaskan pencatatan akuntansi terhadap piutang tak tertagih dengan metode langsung dan metode penyisihan (cadangan) termasuk piutang					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
yang telah dihapus tetapi dapat ditagih kembali.					
4.9 Mencatat akuntansi terhadap piutang tak tertagih dengan metode langsung dan metode penyisihan (cadangan) termasuk piutang yang telah dihapus tetapi dapat ditagih kembali.					
1.1. Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa, atas keteraturan yang salah satunya melalui pengembangan berbagai keterampilan dalam akuntansi 1.2. Menyadari kebesaran Tuhan Yang Maha Esa yang menciptakan pengetahuan yang salah satunya keteraturan melalui pengembangan berbagai keterampilan dalam akuntansi	Taksiran piutang tidak tertagih: 1. Pendekatan penaksiran jumlah penyisihan piutang tak tertagih: • pendekatan neraca • pendekatan laba-rugi 2. Perhitungan dan pencatatan penaksiran jumlah penyisihan piutang tak tertagih dengan pendekatan neraca. 3. Perhitungan dan pencatatan penaksiran jumlah penyisihan piutang tak tertagih dengan pendekatan laba-rugi.	Mengamati mempelajari buku teks, bahan tayang maupun sumber lain tentang Taksiran piutang tidak tertagih  Menanya Merumuskan pertanyaan untuk mengidentifikasi masalah Taksiran piutang tidak tertagih  Mengesplorasi Mengumpulkan data dan informasi tentang Taksiran piutang tidak tertagih  Asosiasi • menganalisis dan menyimpulkan informasi tentang Taksiran piutang tidak tertagih • menyimpulkan keseluruhan materi	Tugas • Individu/ke- lompok • Pemecahan masalah  Observasi Ceklist lembar pengamatan sikap kegiatan individu/ kelompok  Portofolio Laporan tertulis individu/ kelompok  Tes Tes tertulis bentuk studi kasus dan/atau pilihan ganda	6 Jp	1. Buku Teks (Siswa) 2. Buku Akuntansi untuk SMK
2.1. Menunjukkan perilaku ilmiah (jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong) dalam melakukan pembelajaran sehingga menjadi motivasi internal dalam pembelajaran akuntansi 2.2. Menghargai kerja individu dan kelompok dalam pembelajaran sehari-hari sebagai wujud implementasi sikap proaktif dalam melakukan kegiatan akuntansi					
3.10. Menjelaskan penaksiran jumlah penyisihan piutang tak tertagih berdasarkan persentase piutang (pendekatan neraca), persentase penjualan (pendekatan laba-rugi) dan		Komunikasi Menyampaikan laporan tentang Taksiran piutang tidak tertagih dan mempre-sentasikannya dalam			

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
analisa umur piutang		bentuk tulisan dan lisan			
4.10 Menghitung taksiran jumlah penyisihan piutang tak tertagih berdasarkan persentase piutang (pendekatan neraca), persentase penjualan (pendekatan laba-rugi) dan analisa umur piutang.					
1.1. Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa, atas pemberian amanah untuk mengelola administrasi keuangan entitas. 1.2. Mengamalkan ajaran agama dalam memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk menghasilkan informasi keuangan yang mudah dipahami, relevan, andal, dan dapat diperbandingkan.	Piutang wesel: 1. Pengertian piutang wesel. 2. Perbedaan wesel tagih dan wesel bayar 3. Pihak-pihak yang terlibat dalam wesel tagih 4. Menentukan nilai jatuh tempo wesel tagih yang berbunga dan tanpa bunga	Mengamati mempelajari buku teks, bahan tayang maupun sumber lain tentang Piutang wesel  Menanya Merumuskan pertanyaan untuk mengidentifikasi masalah Piutang wesel  Mengesplorasi Mengumpulkan data dan informasi tentang Piutang wesel  Asosiasi • menganalisis dan menyimpulkan informasi tentang Piutang wesel • menyimpulkan keseluruhan materi  Komunikasi Menyampaikan laporan tentang Piutang wesel dan mempre-	Tugas • Individu/ke- lompok • Pemecahan masalah  Observasi Ceklist lembar pengamatan sikap kegiatan individu/ kelompok  Portofolio Laporan tertulis individu/ kelompok  Tes Tes tertulis bentuk studi kasus dan/atau	6 Jp	1. Buku Teks (Siswa) 2. Buku Akun- tansi untuk SMK
2.1. Memiliki motivasi internal dan menunjukkan rasa ingin tahu dalam menemukan dan memahami pengetahuan dasar tentang komputer akuntansi. 2.2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, santun, responsif dan pro-aktif dalam berinteraksi secara efektif dalam lingkungan sosial sesuai dengan prinsip etika profesi bidang komputer akuntansi. 2.3. Menghargai kerja individu dan kelompok serta mempunyai					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
kepedulian yang tinggi dalam menjaga keselarasan lingkungan sosial, lingkungan kerja dan alam.		sentasikannya dalam bentuk tulisan dan lisan	pilihan ganda		
3.11. Menjelaskan piutang wesel (wesel tagih) dan penentuan nilai jatuh tempo.					
4.11 Menghitung dan mencatat nilai jatuh tempo piutang wesel					
1.1. Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa, atas pemberian amanah untuk mengelola administrasi keuangan entitas. 1.2. Mengamalkan ajaran agama dalam memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk menghasilkan informasi keuangan yang mudah dipahami, relevan, andal, dan dapat diperbandingkan.	Pendiskontoan piutang wesel: 1. Pengertian pendiskontoan wesel 2. Pengertian diskonto 3. Perhitungan diskonto wesel tanpa bunga dan wesel berbunga 4. Mengitung dan mencatat nilai tunai pendiskontoan wesel tanpa bunga dan wesel berbunga.	Mengamati mempelajari buku teks, bahan tayang maupun sumber lain tentang pendiskontoan piutang wesel  Menanya Merumuskan pertanyaan untuk mengidentifikasi masalah pendiskontoan piutang wesel	Tugas • Individu/ke- lompok • Pemecahan masalah  Observasi Ceklist lembar pengamatan sikap kegiatan individu/ kelompok	6 Jp	1. Buku Teks (Siswa) 2. Buku Akuntansi untuk SMK
2.1. Memiliki motivasi internal dan menunjukkan rasa ingin tahu dalam menemukan dan memahami pengetahuan dasar tentang komputer akuntansi. 2.2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, santun, responsif dan pro-aktif dalam berinteraksi secara efektif dalam lingkungan sosial sesuai dengan prinsip etika profesi bidang komputer akuntansi. 2.3. Menghargai kerja individu dan kelompok serta mempunyai		Mengesplorasi Mengumpulkan data dan informasi tentang pendiskontoan piutang wesel  Asosiasi • menganalisis dan menyimpulkan informasi tentang pendiskontoan piutang wesel • menyimpulkan keseluruhan materi  Komunikasi	Portofolio Laporan tertulis individu/ kelompok  Tes Tes tertulis bentuk studi kasus dan/atau		

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
kepedulian yang tinggi dalam menjaga keselarasan lingkungan sosial, lingkungan kerja dan alam.		Menyampaikan laporan tentang pendiskontoan piutang wesel dan mempre-sentasikannya dalam bentuk tulisan dan lisan	pilihan ganda		
3.12. Menjelaskan proses pendiskontoan wesel tagih.					
4.12 Menghitung dan mencatat pendiskontoan wesel tagih.					

## SILABUS AKUNTANSI KEUANGAN

Satuan Pendidikan : SMK NEGERI 21 JAKARTA  
 Bidang Keahlian : Bisnis dan Manajemen  
 Program Keahlian : Keuangan  
 Paket Keahlian : Akuntansi  
 Kelas /Semester : XI /2

### Kompetensi Inti:

- KI 1: Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
- KI 2: Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
- KI 3: Memahami dan menerapkan pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidangkerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
- KI 4: Mengolah, menyaji, dan menalar dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1.1. Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa, atas pemberian amanah untuk mengelola administrasi keuangan entitas. 1.2. Mengamalkan ajaran agama dalam memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk menghasilkan informasi keuangan yang mudah dipahami, relevan, andal, dan dapat diperbandingkan.	Akuntansi Persediaan: 1. Pengertian persediaan 2. Klasifikasi persediaan <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menurut PSAK no. 14 (2007)</li> <li>• Menurut jenis perusahaan</li> </ul> 3. Sistem pencatatan persediaan <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sistem periodik</li> <li>• Sistem perpetual</li> </ul>	Mengamati mempelajari buku teks, bahan tayang maupun sumber lain tentang Akuntansi Persediaan  Menanya Merumuskan pertanyaan untuk mengidentifikasi masalah Akuntansi Persediaan  Mengeskplorasi Mengumpulkan data dan informasi tentang Akuntansi Persediaan	Tugas <ul style="list-style-type: none"> <li>• Individu/ke-lompok</li> <li>• Pemecahan masalah</li> </ul> Observasi Ceklist lembar pengamatan sikap kegiatan individu/ kelompok	6 Jp	1. Buku Teks (Siswa) 2. Buku Akuntansi untuk SMK
2.1. Memiliki motivasi internal dan menunjukkan rasa ingin tahu dalam menemukan dan memahami pengetahuan dasar tentang komputer					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>akuntansi.</p> <p>2.2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, santun, responsif dan pro-aktif dalam berinteraksi secara efektif dalam lingkungan sosial sesuai dengan prinsip etika profesi bidang komputer akuntansi.</p> <p>2.3. Menghargai kerja individu dan kelompok serta mempunyai kepedulian yang tinggi dalam menjaga keselarasan lingkungan sosial, lingkungan kerja dan alam.</p>		<p>Asosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>menganalisis dan menyimpulkan informasi tentang Akuntansi Persediaan</li> <li>menyimpulkan keseluruhan materi</li> </ul> <p>Komunikasi</p> <p>Menyampaikan laporan tentang Akuntansi Persediaan dan mempresentasikannya dalam bentuk tulisan dan lisan</p>	<p>Portofolio</p> <p>Laporan tertulis individu/kelompok</p> <p>Tes</p> <p>Tes tertulis bentuk studi kasus dan/atau pilihan ganda</p>		
3.13. Menjelaskan pengertian, klasifikasi dan sistem pencatatan persediaan.					
4.13 Mengidentifikasi klasifikasi persediaan dan sistem pencatatannya.					
<p>1.1. Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa, atas pemberian amanah untuk mengelola administrasi keuangan entitas.</p> <p>1.2. Mengamalkan ajaran agama dalam memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk menghasilkan informasi keuangan yang mudah dipahami, relevan, andal, dan dapat diperbandingkan.</p>	<p>Sistem penilaian persediaan:</p> <p>1. Metode dalam penentuan nilai persediaan dalam sistem periodik:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>FIFO</li> <li>LIFO</li> <li>Rata-rata sederhana</li> <li>Rata-rata tertimbang</li> <li>Identifikasi khusus</li> </ul> <p>2. Metode dalam penentuan nilai persediaan dalam sistem perpetual:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>FIFO</li> <li>LIFO</li> </ul>	<p>Mengamati</p> <p>mempelajari buku teks, bahan tayang maupun sumber lain tentang sistem penilaian persediaan</p> <p>Menanya</p> <p>Merumuskan pertanyaan untuk mengidentifikasi masalah sistem penilaian persediaan</p> <p>Mengeskplorasi</p> <p>Mengumpulkan data dan informasi tentang sistem penilaian persediaan</p> <p>Asosiasi</p>	<p>Tugas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Individu/kelompok</li> <li>Pemecahan masalah</li> </ul> <p>Observasi</p> <p>Ceklist lembar pengamatan sikap kegiatan individu/kelompok</p> <p>Portofolio</p>	6 Jp	<p>1. Buku Teks (Siswa)</p> <p>2. Buku Akuntansi untuk SMK</p>
2.1. Memiliki motivasi internal dan menunjukkan rasa ingin tahu dalam menemukan dan memahami pengetahuan dasar tentang komputer					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>akuntansi.</p> <p>2.2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, santun, responsif dan pro-aktif dalam berinteraksi secara efektif dalam lingkungan sosial sesuai dengan prinsip etika profesi bidang komputer akuntansi.</p> <p>2.3. Menghargai kerja individu dan kelompok serta mempunyai kepedulian yang tinggi dalam menjaga keselarasan lingkungan sosial, lingkungan kerja dan alam.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rata-rata bergerak</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>menganalisis dan menyimpulkan informasi tentang sistem penilaian persediaan</li> <li>menyimpulkan keseluruhan materi</li> </ul> <p>Komunikasi Menyampaikan laporan tentang sistem penilaian persediaan dan mempresentasikannya dalam bentuk tulisan dan lisan</p>	<p>Laporan tertulis individu/ kelompok</p> <p>Tes Tes tertulis bentuk studi kasus dan/atau pilihan ganda</p>		
3.14. Menjelaskan metode-metode yang digunakan dalam menentukan nilai persediaan.					
4.14 Mengidentifikasi penggunaan metode dalam menentukan nilai persediaan.					
<p>1.1. Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa, atas pemberian amanah untuk mengelola administrasi keuangan entitas.</p> <p>1.2. Mengamalkan ajaran agama dalam memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk menghasilkan informasi keuangan yang mudah dipahami, relevan, andal, dan dapat diperbandingkan.</p>	<p>Metode penilaian persediaan pada sistem periodik:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Format kartu persediaan</li> <li>Perhitungan nilai persediaan melalui kartu persediaan dengan sistem periodik: <ul style="list-style-type: none"> <li>FIFO</li> <li>LIFO</li> <li>Rata-rata sederhana</li> <li>Rata-rata tertimbang</li> <li>Identifikasi khusus</li> </ul> </li> </ol>	<p>Mengamati mempelajari buku teks, bahan tayang maupun sumber lain tentang metode penilaian persediaan pada sistem periodik</p> <p>Menanya Merumuskan pertanyaan untuk mengidentifikasi masalah metode penilaian persediaan pada sistem periodik</p> <p>Mengeskplorasi Mengumpulkan data dan informasi</p>	<p>Tugas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Individu/ke-lompok</li> <li>Pemecahan masalah</li> </ul> <p>Observasi Ceklist lembar pengamatan sikap kegiatan individu/ kelompok</p>	6 Jp	<ol style="list-style-type: none"> <li>Buku Teks (Siswa)</li> <li>Buku Akun-tansi untuk SMK</li> </ol>
2.1. Memiliki motivasi internal dan menunjukkan rasa ingin tahu dalam menemukan dan memahami pengetahuan dasar tentang komputer					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>akuntansi.</p> <p>2.2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, santun, responsif dan pro-aktif dalam berinteraksi secara efektif dalam lingkungan sosial sesuai dengan prinsip etika profesi bidang komputer akuntansi.</p> <p>2.3. Menghargai kerja individu dan kelompok serta mempunyai kepedulian yang tinggi dalam menjaga keselarasan lingkungan sosial, lingkungan kerja dan alam.</p>		<p>tentang metode penilaian persediaan pada sistem periodik</p> <p>Asosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>menganalisis dan menyimpulkan informasi tentang metode penilaian persediaan pada sistem periodik</li> <li>menyimpulkan keseluruhan materi</li> </ul> <p>Komunikasi</p> <p>Menyampaikan laporan tentang metode penilaian persediaan pada sistem periodik dan mempresentasikannya dalam bentuk tulisan dan lisan</p>	<p>Portofolio</p> <p>Laporan tertulis individu/ kelompok</p> <p>Tes</p> <p>Tes tertulis bentuk studi kasus dan/atau pilihan ganda</p>		
3.15. Menjelaskan perhitungan nilai persediaan sistem pencatatan periodik untuk berbagai metode penilaian persediaan					
4.15 Menghitung nilai persediaan sistem pencatatan periodik untuk berbagai metode penentuan harga pokok.					
<p>1.1. Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa, atas pemberian amanah untuk mengelola administrasi keuangan entitas.</p> <p>1.2. Mengamalkan ajaran agama dalam memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk menghasilkan informasi keuangan yang mudah dipahami, relevan, andal, dan dapat diperbandingkan.</p>	<p>Metode penilaian persediaan pada sistem perpetual:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Format kartu persediaan</li> <li>Perhitungan nilai persediaan melalui kartu persediaan dengan sistem perpetual: <ul style="list-style-type: none"> <li>FIFO</li> <li>LIFO</li> <li>Rata-rata bergerak</li> </ul> </li> </ol>	<p>Mengamati</p> <p>mempelajari buku teks, bahan tayang maupun sumber lain tentang metode penilaian persediaan pada sistem perpetual</p> <p>Menanya</p> <p>Merumuskan pertanyaan untuk mengidentifikasi masalah metode penilaian persediaan pada sistem</p>	<p>Tugas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Individu/ke-lompok</li> <li>Pemecahan masalah</li> </ul> <p>Observasi</p> <p>Ceklist lembar pengamatan</p>	6 Jp	<ol style="list-style-type: none"> <li>Buku Teks (Siswa)</li> <li>Buku Akuntansi untuk SMK</li> </ol>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>2.1. Memiliki motivasi internal dan menunjukkan rasa ingin tahu dalam menemukan dan memahami pengetahuan dasar tentang komputer akuntansi.</p> <p>2.2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, santun, responsif dan pro-aktif dalam berinteraksi secara efektif dalam lingkungan sosial sesuai dengan prinsip etika profesi bidang komputer akuntansi.</p> <p>2.3. Menghargai kerja individu dan kelompok serta mempunyai kepedulian yang tinggi dalam menjaga keselarasan lingkungan sosial, lingkungan kerja dan alam.</p>		<p>perpetual</p> <p>Mengeskplorasi Mengumpulkan data dan informasi tentang metode penilaian persediaan pada sistem perpetual</p> <p>Asosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>menganalisis dan menyimpulkan informasi tentang metode penilaian persediaan pada sistem perpetual</li> <li>menyimpulkan keseluruhan materi</li> </ul> <p>Komunikasi Menyampaikan laporan tentang metode penilaian persediaan pada sistem perpetual dan mempresentasikannya dalam bentuk tulisan dan lisan</p>	<p>sikap kegiatan individu/ kelompok</p> <p>Portofolio Laporan tertulis individu/ kelompok</p> <p>Tes Tes tertulis bentuk studi kasus dan/atau pilihan ganda</p>		
3.16. Menjelaskan perhitungan nilai persediaan sistem pencatatan perpetual untuk berbagai metode penentuan harga pokok.					
4.16 Menghitung nilai persediaan sistem pencatatan perpetual untuk berbagai metode penentuan harga pokok.					
<p>1.1. Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa, atas pemberian amanah untuk mengelola administrasi keuangan entitas.</p> <p>1.2. Mengamalkan ajaran agama dalam memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk menghasilkan informasi keuangan yang mudah</p>	<p>Kewajiban/Utang Lancar:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Pengertian utang lancar dan jenis-jenis utang lancar</li> <li>Pengukuran utang lancar</li> <li>Pencatatan utang-utang lancar: <ul style="list-style-type: none"> <li>Utang dagang</li> <li>Utang wesel</li> </ul> </li> </ol>	<p>Mengamati mempelajari buku teks, bahan tayang maupun sumber lain tentang Kewajiban/Utang Lancar</p> <p>Menanya Merumuskan pertanyaan untuk</p>	<p>Tugas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Individu/ke-lompok</li> <li>Pemecahan masalah</li> </ul> <p>Observasi</p>	3 Jp	<ol style="list-style-type: none"> <li>Buku Teks (Siswa)</li> <li>Buku Akuntansi untuk SMK</li> </ol>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
dipahami, relevan, andal, dan dapat diperbandingkan.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utang deviden</li> <li>• Utang pajak</li> <li>• Utang biaya (pos antisipasi pasif)</li> <li>• Utang Pendapatan (pos transitoris pasif)</li> <li>• Utang bonus</li> <li>• Utang lainnya.</li> </ul>	mengidentifikasi masalah Kewajiban/Utang Lancar	Ceklist lembar pengamatan sikap kegiatan individu/ kelompok		
2.1. Memiliki motivasi internal dan menunjukkan rasa ingin tahu dalam menemukan dan memahami pengetahuan dasar tentang komputer akuntansi.		Mengeskplorasi Mengumpulkan data dan informasi tentang Kewajiban/Utang Lancar	Portofolio Laporan tertulis individu/ kelompok		
2.2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, santun, responsif dan pro-aktif dalam berinteraksi secara efektif dalam lingkungan sosial sesuai dengan prinsip etika profesi bidang komputer akuntansi.		Asosiasi <ul style="list-style-type: none"> <li>• menganalisis dan menyimpulkan informasi tentang Kewajiban/ Utang Lancar</li> <li>• menyimpulkan keseluruhan materi</li> </ul>	Tes Tes tertulis bentuk studi kasus dan/atau pilihan ganda		
2.3. Menghargai kerja individu dan kelompok serta mempunyai kepedulian yang tinggi dalam menjaga keselarasan lingkungan sosial, lingkungan kerja dan alam.		Komunikasi Menyampaikan laporan tentang Kewajiban/Utang Lancar dan mempresentasikannya dalam bentuk tulisan dan lisan			
3.17. Menjelaskan pengertian kewajiban/ utang lancar dan jenis-jenisnya serta pencatan jenis-jenis utang lancar.					
4.17 Mencatat transaksi yang terkait dengan kewajiban/utang lancar.					

## SILABUS AKUNTANSI KEUANGAN

Satuan Pendidikan : SMK NEGERI 21 JAKARTA  
 Bidang Keahlian : Bisnis dan Manajemen  
 Program Keahlian : Keuangan  
 Paket Keahlian : Akuntansi  
 Kelas /Semester : XII / 1

### Kompetensi Inti:

- KI 1: Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
- KI 2: Menghayati dan mengamalkan perilaku (jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
- KI 3: Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan rasa prosedural berdasarkan rasa inginnya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah
- KI 4: mengolah, menalar dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1.1. Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa, atas pemberian amanah untuk mengelola administrasi keuangan entitas. 1.2. Mengamalkan ajaran agama dalam memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk menghasilkan informasi keuangan yang mudah dipahami, relevan, andal, dan dapat diperbandingkan.	Perolehan Aset Tetap: 1. Pengertian aset tetap 2. Karakteristik aset tetap 3. Penilaian aset tetap 4. Akun-akun yang tergolong aset tetap 5. Penentuan harga perolehan berbagai aset tetap dengan cara membeli 6. Penentuan harga perolehan berbagai aset tetap dengan cara hibah	Mengamati mempelajari buku teks, bahan tayang maupun sumber lain tentang Perolehan Aset Tetap  Menanya Merumuskan pertanyaan untuk mengidentifikasi masalah penentuan Perolehan Aset Tetap  Mengesplorasi Mengumpulkan data dan informasi tentang Perolehan Aset Tetap	Tugas • Individu/ke- lompok • Pemecahan masalah  Observasi Ceklist lembar pengamatan sikap kegiatan individu/ kelompok	3 Jp	1. Buku Teks (Siswa) 2. Buku Akuntansi untuk SMK
2.1. Memiliki motivasi internal dan menunjukkan rasa ingin tahu dalam menemukan dan memahami pengetahuan dasar tentang komputer akuntansi.					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>2.2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, santun, responsif dan pro-aktif dalam berinteraksi secara efektif dalam lingkungan sosial sesuai dengan prinsip etika profesi bidang komputer akuntansi.</p> <p>2.3. Menghargai kerja individu dan kelompok serta mempunyai kepedulian yang tinggi dalam menjaga keselarasan lingkungan sosial, lingkungan kerja dan alam.</p>		<p>Asosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>menganalisis dan menyimpulkan informasi tentang Perolehan Aset Tetap</li> <li>menyimpulkan keseluruhan materi</li> </ul> <p>Komunikasi</p> <p>Menyampaikan laporan tentang Perolehan Aset Tetap dan mempresentasikannya dalam bentuk tulisan dan lisan</p>	<p>Portofolio</p> <p>Laporan tertulis individu/ kelompok</p> <p>Tes</p> <p>Tes tertulis bentuk studi kasus dan/atau pilihan ganda</p>		
3.18. Menjelaskan pengertian, unsur-unsur dan pencatatan perolehan aset tetap.					
4.18 Menentukan dan mencatat harga perolehan aset tetap.					
<p>1.1. Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa, atas pemberian amanah untuk mengelola administrasi keuangan entitas.</p> <p>1.2. Mengamalkan ajaran agama dalam memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk menghasilkan informasi keuangan yang mudah dipahami, relevan, andal, dan dapat diperbandingkan.</p>	<p>Penyusutaan aset tetap:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Pengertian penyusutan aset tetap</li> <li>Faktor –faktor perhitungan penyusutan</li> <li>Metode-metode penyusutan: <ul style="list-style-type: none"> <li>Metode aktivitas (unit produksi)</li> <li>Metode garis lurus</li> <li>Metode jumlah angka tahun</li> <li>Metode saldo menurun</li> </ul> </li> <li>Jurnal penyusutan aset tetap</li> <li>Penyajian aset tetap dalam</li> </ol>	<p>Mengamati</p> <p>mempelajari buku teks, bahan tayang maupun sumber lain tentang Penyusutaan aset tetap</p> <p>Menanya</p> <p>Merumuskan pertanyaan untuk mengidentifikasi masalah Penyusutaan aset tetap</p> <p>Mengesplorasi</p> <p>Mengumpulkan data dan informasi tentang Penyusutaan aset tetap</p> <p>Asosiasi</p>	<p>Tugas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Individu/ke-lompok</li> <li>Pemecahan masalah</li> </ul> <p>Observasi</p> <p>Ceklist lembar pengamatan sikap kegiatan individu/ kelompok</p> <p>Portofolio</p>	6 Jp	<ol style="list-style-type: none"> <li>Buku Teks (Siswa)</li> <li>Buku Akuntansi untuk SMK</li> </ol>
<p>2.1. Memiliki motivasi internal dan menunjukkan rasa ingin tahu dalam menemukan dan memahami pengetahuan dasar tentang komputer akuntansi.</p> <p>2.2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin,</p>					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>tanggungjawab, santun, responsif dan pro-aktif dalam berinteraksi secara efektif dalam lingkungan sosial sesuai dengan prinsip etika profesi bidang komputer akuntansi.</p> <p>2.3. Menghargai kerja individu dan kelompok serta mempunyai kepedulian yang tinggi dalam menjaga keselarasan lingkungan sosial, lingkungan kerja dan alam.</p> <p>3.19. Menjelaskan metode penyusutan dalam penggunaan aset tetap dan pencatatan penyusutannya.</p> <p>4.19 Menghitung dan pencatat beban penyusutan aset tetap untuk berbagai metode penyusutan</p>	laporan keuangan	<ul style="list-style-type: none"> <li>menganalisis dan menyimpulkan informasi tentang Penyusutan aset tetap</li> <li>menyimpulkan keseluruhan materi</li> </ul> <p>Komunikasi Menyampaikan laporan tentang Penyusutan aset tetap dan mempresentasikannya dalam bentuk tulisan dan lisan</p>	<p>Laporan tertulis individu/ kelompok</p> <p>Tes Tes tertulis bentuk studi kasus dan/atau pilihan ganda</p>		
<p>1.1. Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa, atas pemberian amanah untuk mengelola administrasi keuangan entitas.</p> <p>1.2. mengamalkan ajaran agama dalam memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk menghasilkan informasi keuangan yang mudah dipahami, relevan, andal, dan dapat diperbandingkan.</p> <p>2.1. Memiliki motivasi internal dan menunjukkan rasa ingin tahu dalam menemukan dan memahami pengetahuan dasar tentang komputer akuntansi.</p> <p>2.2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, santun, responsif dan pro-aktif dalam berinteraksi secara efektif</p>	<p>Jenis pengeluaran masa manfaat aset tetap dan pencatatannya di dalam jurnal:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Beban pemeliharaan (revenue expenditure)</li> <li>Beban pengembangan (capital expenditure)</li> </ol>	<p>Mengamati mempelajari buku teks, bahan tayang maupun sumber lain tentang jenis pengeluaran masa manfaat aset tetap dan pencatatannya di dalam jurnal</p> <p>Menanya Merumuskan pertanyaan untuk mengidentifikasi masalah jenis pengeluaran masa manfaat aset tetap dan pencatatannya di dalam jurnal</p> <p>Mengeskplorasi Mengumpulkan data dan informasi</p>	<p>Tugas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Individu/ke- lompok</li> <li>Pemecahan masalah</li> </ul> <p>Observasi Ceklist lembar pengamatan sikap kegiatan individu/ kelompok</p> <p>Portofolio Laporan tertulis</p>	3 Jp	<ol style="list-style-type: none"> <li>Buku Teks (Siswa)</li> <li>Buku Akuntansi untuk SMK</li> </ol>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>dalam lingkungan sosial sesuai dengan prinsip etika profesi bidang komputer akuntansi.</p> <p>2.3. Menghargai kerja individu dan kelompok serta mempunyai kepedulian yang tinggi dalam menjaga keselarasan lingkungan sosial, lingkungan kerja dan alam.</p>		<p>tentang jenis pengeluaran masa manfaat aset tetap dan pencatatannya di dalam jurnal</p> <p>Asosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>menganalisis dan menyimpulkan informasi tentang jenis pengeluaran masa manfaat aset tetap dan pencatatannya di dalam jurnal</li> <li>menyimpulkan keseluruhan materi</li> </ul> <p>Komunikasi</p> <p>Menyampaikan laporan tentang jenis pengeluaran masa manfaat aset tetap dan pencatatannya di dalam jurnal dan mempresentasi-kannya dalam bentuk tulisan dan lisan</p>	<p>individu/ kelompok</p> <p>Tes</p> <p>Tes tertulis bentuk studi kasus dan/atau pilihan ganda</p>		
3.20. Menjelaskan pencatatan pengeluaran untuk pemeliharaan/pengembangan aset tetap.					
4.20 Mencatat beban pengeluaran untuk tujuan pemeliharaan dan tujuan pengembangan aset tetap.					
<p>1.1. Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa, atas pemberian amanah untuk mengelola administrasi keuangan entitas.</p> <p>1.2. Mengamalkan ajaran agama dalam memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk menghasilkan informasi keuangan yang mudah dipahami, relevan, andal, dan dapat diperbandingkan.</p>	<p>Cara penghentian aset tetap dan pencatatannya di dalam jurnal dan buku besar:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Dibuang/dihapuskan (discarded)</li> <li>Dijual (sold)</li> <li>Ditukar dengan aktiva lain (exchange)</li> </ol>	<p>Mengamati</p> <p>mempelajari buku teks, bahan tayang maupun sumber lain tentang penghentian aset tetap</p> <p>Menanya</p> <p>Merumuskan pertanyaan untuk mengidentifikasi masalah penghentian aset tetap</p> <p>Mengeskplorasi</p> <p>Mengumpulkan data dan informasi tentang penghentian aset tetap</p>	<p>Tugas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Individu/ke-lompok</li> <li>Pemecahan masalah</li> </ul> <p>Observasi</p> <p>Ceklist lembar pengamatan sikap kegiatan individu/ kelompok</p>	6 Jp	<ol style="list-style-type: none"> <li>Buku Teks (Siswa)</li> <li>Buku Akuntansi untuk SMK</li> </ol>
2.1. Memiliki motivasi internal dan menunjukkan rasa ingin tahu dalam menemukan dan memahami pengetahuan dasar tentang komputer akuntansi.					
2.2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin,					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>tanggungjawab, santun, responsif dan pro-aktif dalam berinteraksi secara efektif dalam lingkungan sosial sesuai dengan prinsip etika profesi bidang komputer akuntansi.</p> <p>2.3. Menghargai kerja individu dan kelompok serta mempunyai kepedulian yang tinggi dalam menjaga keselarasan lingkungan sosial, lingkungan kerja dan alam.</p> <p>3.21. Menjelaskan pencatatan penghentian aset tetap.</p> <p>4.21 Menghitung dan mencatat penghentian aset tetap dengan berbagai cara.</p>		<p>Asosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>menganalisis dan menyimpulkan informasi tentang penghentian aset tetap</li> <li>menyimpulkan keseluruhan materi</li> </ul> <p>Komunikasi</p> <p>Menyampaikan laporan tentang penghentian aset tetap dan mempresentasikannya dalam bentuk tulisan dan lisan</p>	<p>Portofolio</p> <p>Laporan tertulis individu/ kelompok</p> <p>Tes</p> <p>Tes tertulis bentuk studi kasus dan/atau pilihan ganda</p>		
<p>1.1. Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa, atas pemberian amanah untuk mengelola administrasi keuangan entitas.</p> <p>1.2. Mengamalkan ajaran agama dalam memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk menghasilkan informasi keuangan yang mudah dipahami, relevan, andal, dan dapat diperbandingkan.</p> <p>2.1. Memiliki motivasi internal dan menunjukkan rasa ingin tahu dalam menemukan dan memahami pengetahuan dasar tentang komputer akuntansi.</p> <p>2.2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, santun, responsif dan pro-aktif dalam berinteraksi secara efektif dalam lingkungan sosial sesuai dengan prinsip etika profesi bidang komputer</p>	<p>Aset tetap berupa sumber daya alam dan aset tidak berwujud:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Karakteristik aset tetap berupa sumber daya alam</li> <li>Harga perolehan aset tetap berupa sumber daya alam</li> <li>Metode pencatatan beban deplesi serta penyajian dalam laporan laba-rugi.</li> </ol>	<p>Mengamati</p> <p>mempelajari buku teks, bahan tayang maupun sumber lain tentang Aset tetap berupa sumber daya alam dan aset tidak berwujud</p> <p>Menanya</p> <p>Merumuskan pertanyaan untuk mengidentifikasi masalah Aset tetap berupa sumber daya alam dan aset tidak berwujud</p> <p>Mengeskplorasi</p> <p>Mengumpulkan data dan informasi tentang Aset tetap berupa sumber daya alam dan aset tidak berwujud</p>	<p>Tugas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Individu/ke-lompok</li> <li>Pemecahan masalah</li> </ul> <p>Observasi</p> <p>Ceklist lembar pengamatan sikap kegiatan individu/ kelompok</p> <p>Portofolio</p> <p>Laporan tertulis individu/ kelompok</p>	6 Jp	<ol style="list-style-type: none"> <li>Buku Teks (Siswa)</li> <li>Buku Akuntansi untuk SMK</li> </ol>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>akuntansi.</p> <p>2.3. Menghargai kerja individu dan kelompok serta mempunyai kepedulian yang tinggi dalam menjaga keselarasan lingkungan sosial, lingkungan kerja dan alam.</p>		<p>Asosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>menganalisis dan menyimpulkan informasi tentang Aset tetap berupa sumber daya alam dan aset tidak berwujud</li> <li>menyimpulkan keseluruhan materi</li> </ul> <p>Komunikasi</p> <p>Menyampaikan laporan tentang Aset tetap berupa sumber daya alam dan aset tidak berwujud dan mempresentasikannya dalam bentuk tulisan dan lisan</p>	<p>Tes</p> <p>Tes tertulis bentuk studi kasus dan/atau pilihan ganda</p>		
<p>3.22. Menjelaskan karakteristik, harga perolehan dan metode pencatatan beban deplesi aset tetap berupa sumber daya alam.</p>					
<p>4.22 Mencatat transaksi yang terkait dengan perolehan dan pembebanan biaya deplesi untuk aset tetap berupa sumber daya alam.</p>					
<p>1.1. Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa, atas pemberian amanah untuk mengelola administrasi keuangan entitas.</p> <p>1.2. Mengamalkan ajaran agama dalam memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk menghasilkan informasi keuangan yang mudah dipahami, relevan, andal, dan dapat diperbandingkan.</p>	<p>Aset tetap berupa aset tidak berwujud:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Pengertian dan karakteristik aset tidak berwujud</li> <li>Jenis-jenis aset tidak berwujud</li> <li>Harga perolehan aset tidak berwujud</li> <li>Metode dan pencatatan amortisasi</li> <li>serta penyajian dalam laporan laba-rugi.</li> </ol>	<p>Mengamati</p> <p>mempelajari buku teks, bahan tayang maupun sumber lain tentang Aset tetap berupa sumber daya alam dan aset tidak berwujud</p> <p>Menanya</p> <p>Merumuskan pertanyaan untuk mengidentifikasi masalah Aset tetap berupa sumber daya alam dan aset tidak berwujud</p> <p>Mengesplorasi</p> <p>Mengumpulkan data dan informasi tentang Aset tetap berupa sumber daya alam dan aset tidak berwujud</p> <p>Asosiasi</p>	<p>Tugas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Individu/ke-lompok</li> <li>Pemecahan masalah</li> </ul> <p>Observasi</p> <p>Ceklist lembar pengamatan sikap kegiatan individu/ kelompok</p> <p>Portofolio</p> <p>Laporan tertulis individu/ kelompok</p>	6 Jp	<ol style="list-style-type: none"> <li>Buku Teks (Siswa)</li> <li>Buku Akuntansi untuk SMK</li> </ol>
<p>2.1. Memiliki motivasi internal dan menunjukkan rasa ingin tahu dalam menemukan dan memahami pengetahuan dasar tentang komputer akuntansi.</p> <p>2.2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, santun, responsif dan pro-aktif dalam berinteraksi secara efektif dalam lingkungan sosial sesuai dengan prinsip etika profesi bidang komputer akuntansi.</p>					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
2.3. Menghargai kerja individu dan kelompok serta mempunyai kepedulian yang tinggi dalam menjaga keselarasan lingkungan sosial, lingkungan kerja dan alam.		<ul style="list-style-type: none"> <li>menganalisis dan menyimpulkan informasi tentang Aset tetap berupa sumber daya alam dan aset tidak berwujud</li> <li>menyimpulkan keseluruhan materi</li> </ul>	Tes Tes tertulis bentuk studi kasus dan/atau pilihan ganda		
3.23. Menjelaskan pengertian, karakteristik, jenis-jenis dan perolehan serta metode pencatatan amortisasi dari aset tetap tidak berwujud.		Komunikasi Menyampaikan laporan tentang Aset tetap berupa sumber daya alam dan aset tidak berwujud dan mempresentasikannya dalam bentuk tulisan dan lisan			
4.23 Mencatat transaksi yang terkait dengan perolehan dan pembebanan biaya amortisasi untuk aset tetap tidak berwujud.					

## SILABUS AKUNTANSI KEUANGAN

Satuan Pendidikan : SMK NEGERI 21 JAKARTA  
 Bidang Keahlian : Bisnis dan Manajemen  
 Program Keahlian : Keuangan  
 Paket Keahlian : Akuntansi  
 Kelas /Semester : XII / 2

### Kompetensi Inti:

- KI 1: Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
- KI 2: Menghayati dan mengamalkan perilaku (jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
- KI 3: Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah
- KI 4: mengolah, menalar dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1.1. Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa, atas pemberian amanah untuk mengelola administrasi keuangan entitas. 1.2. Mengamalkan ajaran agama dalam memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk menghasilkan informasi keuangan yang mudah dipahami, relevan, andal, dan dapat diperbandingkan.	Utang jangka panjang (utang wesel jangka panjang): 1. Karakteristik dan pengertian utang wesel jangka panjang 2. Pencatatan utang wesel jangka panjang <ul style="list-style-type: none"> <li>• Penerbitan wesel pada nilai pari dan tidak pada nilai pari</li> <li>• Perhitungan amortisasi diskon dan biaya bunga</li> </ul>	Mengamati mempelajari buku teks, bahan tayang maupun sumber lain tentang utang jangka panjang  Menanya Merumuskan pertanyaan untuk mengidentifikasi masalah utang jangka panjang  Mengeskplorasi	Tugas <ul style="list-style-type: none"> <li>• Individu/ke- lompok</li> <li>• Pemecahan masalah</li> </ul> Observasi Ceklist lembar pengamatan sikap kegiatan individu/	6 Jp	1. Buku Teks (Siswa) 2. Buku Akuntansi untuk SMK
2.1. Memiliki motivasi internal dan menunjukkan rasa ingin tahu dalam menemukan dan memahami pengetahuan dasar tentang komputer					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>akuntansi.</p> <p>2.2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, santun, responsif dan pro-aktif dalam berinteraksi secara efektif dalam lingkungan sosial sesuai dengan prinsip etika profesi bidang komputer akuntansi.</p> <p>2.3. Menghargai kerja individu dan kelompok serta mempunyai kepedulian yang tinggi dalam menjaga keselarasan lingkungan sosial, lingkungan kerja dan alam.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pelunasan utang</li> </ul>	<p>Mengumpulkan data dan informasi tentang utang jangka panjang</p> <p>Asosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>menganalisis dan menyimpulkan informasi tentang utang jangka panjang</li> <li>menyimpulkan keseluruhan materi</li> </ul> <p>Komunikasi</p> <p>Menyampaikan laporan tentang utang jangka panjang dan mempresentasikannya dalam bentuk tulisan dan lisan</p>	<p>kelompok</p> <p>Portofolio</p> <p>Laporan tertulis individu/ kelompok</p> <p>Tes</p> <p>Tes tertulis bentuk studi kasus dan/atau pilihan ganda</p>		
3.24. Menjelaskan karakteristik dan pengertian utang wesel jangka panjang serta proses pencatatan transaksi utang wesel jangka panjang.					
4.24 Mencatat transaksi yang terkait dengan utang wesel jangka panjang.					
<p>1.1. Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa, atas pemberian amanah untuk mengelola administrasi keuangan entitas.</p> <p>1.2. Mengamalkan ajaran agama dalam memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk menghasilkan informasi keuangan yang mudah dipahami, relevan, andal, dan dapat diperbandingkan.</p>	<p>Utang jangka panjang (Utang Obligasi):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Karakteristik dan pengertian utang obligasi.</li> <li>Penerbitan surat utang obligasi.</li> <li>Jenis utang obligasi.</li> <li>Harga pasar obligasi.</li> <li>Pencatatan proses utang obligasi <ul style="list-style-type: none"> <li>Pencatatan pada saat pengeluaran obligasi</li> <li>Pencatatan pada saat</li> </ul> </li> </ol>	<p>Mengamati</p> <p>mempelajari buku teks, bahan tayang maupun sumber lain tentang utang jangka panjang</p> <p>Menanya</p> <p>Merumuskan pertanyaan untuk mengidentifikasi masalah utang jangka panjang</p> <p>Mengesplorasi</p> <p>Mengumpulkan data dan informasi tentang utang jangka panjang</p>	<p>Tugas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Individu/ke-lompok</li> <li>Pemecahan masalah</li> </ul> <p>Observasi</p> <p>Ceklist lembar pengamatan sikap kegiatan individu/ kelompok</p>	6 Jp	<ol style="list-style-type: none"> <li>Buku Teks (Siswa)</li> <li>Buku Akuntansi untuk SMK</li> </ol>
<p>2.1. Memiliki motivasi internal dan menunjukkan rasa ingin tahu dalam menemukan dan memahami pengetahuan dasar tentang komputer akuntansi.</p> <p>2.2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin,</p>					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>tanggungjawab, santun, responsif dan pro-aktif dalam berinteraksi secara efektif dalam lingkungan sosial sesuai dengan prinsip etika profesi bidang komputer akuntansi.</p> <p>2.3. Menghargai kerja individu dan kelompok serta mempunyai kepedulian yang tinggi dalam menjaga keselarasan lingkungan sosial, lingkungan kerja dan alam.</p> <p>3.25. Menjelaskan karakteristik, pengertian, dan jenis-jenis utang obligasi serta masalah penerbitan dan pencatatannya</p> <p>4.25 Mencatat transaksi yang terkait dengan utang obligasi</p>	<p>peredaran obligasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pencatatan pada saat pelunasan obligasi</li> </ul>	<p>Asosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>menganalisis dan menyimpulkan informasi tentang utang jangka panjang</li> <li>menyimpulkan keseluruhan materi</li> </ul> <p>Komunikasi</p> <p>Menyampaikan laporan tentang utang jangka panjang dan mempresentasikannya dalam bentuk tulisan dan lisan</p>	<p>Portofolio</p> <p>Laporan tertulis individu/ kelompok</p> <p>Tes</p> <p>Tes tertulis bentuk studi kasus dan/atau pilihan ganda</p>		
<p>1.1. Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa, atas pemberian amanah untuk mengelola administrasi keuangan entitas.</p> <p>1.2. Mengamalkan ajaran agama dalam memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk menghasilkan informasi keuangan yang mudah dipahami, relevan, andal, dan dapat diperbandingkan.</p> <p>2.1. Memiliki motivasi internal dan menunjukkan rasa ingin tahu dalam menemukan dan memahami pengetahuan dasar tentang komputer akuntansi.</p> <p>2.2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, santun, responsif dan pro-aktif dalam berinteraksi secara efektif</p>	<p>Pembentukan dan usaha persekutuan:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Pengertian dan karakteristik persekutuan</li> <li>Bentuk-bentuk persekutuan</li> <li>Perjanjian persekutuan</li> <li>Penyertaan modal</li> <li>Akuntansi usaha persekutuan</li> </ol>	<p>Mengamati</p> <p>mempelajari buku teks, bahan tayang maupun sumber lain tentang pembentukan dan usaha persekutuan</p> <p>Menanya</p> <p>Merumuskan pertanyaan untuk pembentukan dan usaha persekutuan</p> <p>Mengeskplorasi</p> <p>Mengumpulkan data dan informasi tentang pembentukan dan usaha persekutuan</p>	<p>Tugas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Individu/ke-lompok</li> <li>Pemecahan masalah</li> </ul> <p>Observasi</p> <p>Ceklist lembar pengamatan sikap kegiatan individu/ kelompok</p> <p>Portofolio</p> <p>Laporan tertulis</p>	6 Jp	<ol style="list-style-type: none"> <li>Buku Teks (Siswa)</li> <li>Buku Akuntansi untuk SMK</li> </ol>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>dalam lingkungan sosial sesuai dengan prinsip etika profesi bidang komputer akuntansi.</p> <p>2.3. Menghargai kerja individu dan kelompok serta mempunyai kepedulian yang tinggi dalam menjaga keselarasan lingkungan sosial, lingkungan kerja dan alam.</p>		<p>Asosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>menganalisis dan menyimpulkan informasi tentang pembentukan dan usaha persekutuan</li> <li>menyimpulkan keseluruhan materi</li> </ul> <p>Komunikasi</p> <p>Menyampaikan laporan tentang pembentukan dan usaha persekutuan dan mempresentasikannya dalam bentuk tulisan dan lisan</p>	<p>individu/ kelompok</p> <p>Tes</p> <p>Tes tertulis bentuk studi kasus dan/atau pilihan ganda</p>		
3.26. Menjelaskan pengertian, karakteristik, bentuk,-bentuk, perjanjian, penyertaan modal dan akuntansi usaha persekutuan.					
4.26 Mencatat transaksi keuangan yang terkait dengan penyertaan modal dan akuntansi usaha persekutuan.					
<p>1.1. Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa, atas pemberian amanah untuk mengelola administrasi keuangan entitas.</p> <p>1.2. Mengamalkan ajaran agama dalam memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk menghasilkan informasi keuangan yang mudah dipahami, relevan, andal, dan dapat diperbandingkan.</p>	<p>Pembubaran karena perubahan pemilik persekutuan:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Pengertian pembubaran persekutuan</li> <li>Keadaan yang menyebabkan pembubaran persekutuan</li> <li>Masuknya anggota baru</li> <li>Pengunduran diri/kematian anggota</li> <li>Penyatuan atau peleburan persekutuan</li> </ol>	<p>Mengamati</p> <p>mempelajari buku teks, bahan tayang maupun sumber lain tentang pembubaran karena perubahan pemilik persekutuan</p> <p>Menanya</p> <p>Merumuskan pertanyaan untuk pembubaran karena perubahan pemilik persekutuan</p> <p>Mengeskplorasi</p> <p>Mengumpulkan data dan informasi tentang pembubaran karena perubahan pemilik persekutuan</p> <p>Asosiasi</p>	<p>Tugas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Individu/ke-lompok</li> <li>Pemecahan masalah</li> </ul> <p>Observasi</p> <p>Ceklist lembar pengamatan sikap kegiatan individu/ kelompok</p> <p>Portofolio</p> <p>Laporan tertulis individu/ kelompok</p>	6 Jp	<ol style="list-style-type: none"> <li>Buku Teks (Siswa)</li> <li>Buku Akuntansi untuk SMK</li> </ol>
<p>2.1. Memiliki motivasi internal dan menunjukkan rasa ingin tahu dalam menemukan dan memahami pengetahuan dasar tentang komputer akuntansi.</p> <p>2.2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, santun, responsif dan pro-aktif dalam berinteraksi secara efektif dalam lingkungan sosial sesuai dengan prinsip etika profesi bidang komputer</p>					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>akuntansi.</p> <p>2.3. Menghargai kerja individu dan kelompok serta mempunyai kepedulian yang tinggi dalam menjaga keselarasan lingkungan sosial, lingkungan kerja dan alam.</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>menganalisis dan menyimpulkan informasi tentang pembubaran karena perubahan pemilik persekutuan</li> <li>menyimpulkan keseluruhan materi</li> </ul> <p>Komunikasi</p> <p>Menyampaikan laporan tentang pembubaran karena perubahan pemilik persekutuan dan mempresentasikannya dalam bentuk tulisan dan lisan</p>	<p>Tes</p> <p>Tes tertulis bentuk studi kasus dan/atau pilihan ganda</p>		
<p>3.27. Menjelaskan pengertian pembubaran persekutuan, keadaan yang menyebabkan pembubaran persekutuan, dan masuk/keluarnya anggota persekutuan serta penyatuan/peleburan persekutuan.</p>					
<p>4.27 Mencatat transaksi keuangan yang terkait dengan pembubaran persekutuan karena perubahan pemilik.</p>					
<p>1.1. Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa, atas pemberian amanah untuk mengelola administrasi keuangan entitas.</p> <p>1.2. Mengamalkan ajaran agama dalam memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk menghasilkan informasi keuangan yang mudah dipahami, relevan, andal, dan dapat diperbandingkan.</p>	<p>Likuidasi persekutuan:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Pengertian likuidasi persekutuan</li> <li>Prosedur likuidasi persekutuan</li> <li>Pencatatan likuidasi persekutuan</li> </ol>	<p>Mengamati</p> <p>mempelajari buku teks, bahan tayang maupun sumber lain tentang likuidasi persekutuan</p> <p>Menanya</p> <p>Merumuskan pertanyaan untuk likuidasi persekutuan</p> <p>Mengeskplorasi</p> <p>Mengumpulkan data dan informasi tentang likuidasi persekutuan</p> <p>Asosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>menganalisis dan menyimpulkan</li> </ul>	<p>Tugas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Individu/ke-lompok</li> <li>Pemecahan masalah</li> </ul> <p>Observasi</p> <p>Ceklist lembar pengamatan sikap kegiatan individu/ kelompok</p> <p>Portofolio</p> <p>Laporan tertulis individu/</p>	6 Jp	<ol style="list-style-type: none"> <li>Buku Teks (Siswa)</li> <li>Buku Akuntansi untuk SMK</li> </ol>
<p>2.1. Memiliki motivasi internal dan menunjukkan rasa ingin tahu dalam menemukan dan memahami pengetahuan dasar tentang komputer akuntansi.</p>					
<p>2.2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, santun, responsif dan pro-aktif dalam berinteraksi secara efektif dalam lingkungan sosial sesuai dengan</p>					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>prinsip etika profesi bidang komputer akuntansi.</p> <p>2.3. Menghargai kerja individu dan kelompok serta mempunyai kepedulian yang tinggi dalam menjaga keselarasan lingkungan sosial, lingkungan kerja dan alam.</p>		<p>informasi tentang likuidasi persekutuan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>menyimpulkan keseluruhan materi</li> </ul> <p>Komunikasi Menyampaikan laporan tentang likuidasi persekutuan dan mempresentasikannya dalam bentuk tulisan dan lisan</p>	<p>kelompok</p> <p>Tes Tes tertulis bentuk studi kasus dan/atau pilihan ganda</p>		
3.28. Menjelaskan pengertian likuidasi persekutuan, prosedur likuidasi persekutuan, dan pencatatan likuidasi persekutuan.					
4.28 Mencatat transaksi keuangan yang terkait dengan likuidasi persekutuan.					
<p>1.1. bersyukur karunia Tuhan Yang Maha Esa, atas pemberian amanah untuk mengelola administrasi keuangan entitas.</p> <p>1.2. mengamalkan ajaran agama dalam memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk menghasilkan informasi keuangan yang mudah dipahami, relevan, andal, dan dapat diperbandingkan.</p>	<p>Sewa guna usaha (leasing)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Pengertian sewa guna usaha</li> <li>Keunggulan sewa guna</li> <li>Kriteria dan prosedur kapitalisasi dalam sewa guna usaha</li> <li>Membedakan lease modal dan lease operasi</li> <li>Pencatatan lease oleh penyewa guna usaha (leasee)</li> <li>Pencatatan lease oleh pihak perusahaan sewa guna usaha (lessor).</li> </ol>	<p>Mengamati mempelajari buku teks, bahan tayang maupun sumber lain tentang sewa guna usaha (leasing)</p> <p>Menanya Merumuskan pertanyaan untuk mengidentifikasi masalah sewa guna usaha (leasing)</p> <p>Mengeksplorasi Mengumpulkan data dan informasi tentang sewa guna usaha (leasing)</p> <p>Asosiasi • menganalisis dan menyimpulkan informasi tentang sewa guna</p>	<p>Tugas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Individu/kelompok</li> <li>Pemecahan masalah</li> </ul> <p>Observasi Ceklist lembar pengamatan sikap kegiatan individu/kelompok</p> <p>Portofolio Laporan tertulis individu/kelompok</p>	6 Jp	<ol style="list-style-type: none"> <li>Buku Teks (Siswa)</li> <li>Buku Akuntansi untuk SMK</li> </ol>
<p>2.1. Memiliki motivasi internal dan menunjukkan rasa ingin tahu dalam menemukan dan memahami pengetahuan dasar tentang komputer akuntansi.</p> <p>2.2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, santun, responsif dan pro-aktif dalam berinteraksi secara efektif dalam lingkungan sosial sesuai dengan prinsip etika profesi bidang komputer akuntansi.</p>					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
2.3. Menghargai kerja individu dan kelompok serta mempunyai kepedulian yang tinggi dalam menjaga keselarasan lingkungan sosial, lingkungan kerja dan alam.		usaha (leasing) • menyimpulkan keseluruhan materi	Tes Tes tertulis bentuk studi kasus dan/atau pilihan ganda		
3.29. Menjelaskan pengertian, keunggulan, kriteria dan prosedur kapitalisasi dalam sewa guna usaha serta pencatatan terkait dengan transaksi sewa guna usaha.		Komunikasi Menyampaikan laporan tentang sewa guna usaha (leasing) dan mempresentasikannya dalam bentuk tulisan dan lisan			
4.29 Mencatat transaksi keuangan yang terkait dengan masalah sewa guna usaha					
1.1. Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa, atas pemberian amanah untuk mengelola administrasi keuangan entitas. 1.2. Mengamalkan ajaran agama dalam memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk menghasilkan informasi keuangan yang mudah dipahami, relevan, andal, dan dapat diperbandingkan.	Penjualan angsuran: 1. Pengertian penjualan angsuran 2. Penjualan angsuran barang tak bergerak 3. Penjualan angsuran barang bergerak (barang dagangan) 4. Penyajian informasi penjualan angsuran di dalam laporan keuangan	Mengamati mempelajari buku teks, bahan tayang maupun sumber lain tentang penjualan angsuran.  Menanya Merumuskan pertanyaan untuk mengidentifikasi masalah penjualan angsuran  Mengesplorasi Mengumpulkan data dan informasi tentang penjualan angsuran  Asosiasi • menganalisis dan menyimpulkan informasi tentang penjualan angsuran • menyimpulkan keseluruhan materi	Tugas • Individu/ke-lompok • Pemecahan masalah  Observasi Ceklist lembar pengamatan sikap kegiatan individu/ kelompok  Portofolio Laporan tertulis individu/ kelompok  Tes Tes tertulis	6 Jp	1. Buku Teks (Siswa) 2. Buku Akuntansi untuk SMK
2.1. Memiliki motivasi internal dan menunjukkan rasa ingin tahu dalam menemukan dan memahami pengetahuan dasar tentang komputer akuntansi. 2.2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, santun, responsif dan pro-aktif dalam berinteraksi secara efektif dalam lingkungan sosial sesuai dengan prinsip etika profesi bidang komputer akuntansi. 2.3. Menghargai kerja individu dan kelompok serta mempunyai kepedulian yang tinggi					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
dalam menjaga keselarasan lingkungan sosial, lingkungan kerja dan alam.					
3.30. Menjelaskan pengertian penjualan angsuran, penjualan angsuran untuk barang tak bergerak dan barang dagangan serta penyajian informasi penjualan angsuran di dalam laporan keuangan		Komunikasi Menyampaikan laporan tentang penjualan angsuran dan mempresentasikannya dalam bentuk tulisan dan lisan	bentuk studi kasus dan/atau pilihan ganda		
4.30 Mencatat transaksi keuangan yang terkait dengan penjualan angsuran dan penyajian informasinya di dalam laporan keuangan					
1.1. Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa, atas pemberian amanah untuk mengelola administrasi keuangan entitas. 1.2. Mengamalkan ajaran agama dalam memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk menghasilkan informasi keuangan yang mudah dipahami, relevan, andal, dan dapat diperbandingkan.	Penjualan konsinyasi: 1. Pengertian 2. Perjanjian konsinyasi 3. Pencatatan untuk komisioner 4. Pencatatan untuk pengamanat 5. Laporan perhitungan laba-rugi	Mengamati mempelajari buku teks, bahan tayang maupun sumber lain tentang penjualan konsinyasi  Menanya Merumuskan pertanyaan untuk mengidentifikasi masalah penjualan konsinyasi  Mengeksplorasi Mengumpulkan data dan informasi tentang penjualan konsinyasi  Asosiasi • menganalisis dan menyimpulkan informasi tentang penjualan konsinyasi	Tugas • Individu/ke- lompok • Pemecahan masalah  Observasi Ceklist lembar pengamatan sikap kegiatan individu/ kelompok  Portofolio Laporan tertulis individu/ kelompok  Tes	6 Jp	1. Buku Teks (Siswa) 2. Buku Akuntansi untuk SMK
2.1. Memiliki motivasi internal dan menunjukkan rasa ingin tahu dalam menemukan dan memahami pengetahuan dasar tentang komputer akuntansi. 2.2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, santun, responsif dan pro-aktif dalam berinteraksi secara efektif dalam lingkungan sosial sesuai dengan prinsip etika profesi bidang komputer akuntansi. 2.3. Menghargai kerja individu dan kelompok					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
serta mempunyai kepedulian yang tinggi dalam menjaga keselarasan lingkungan sosial, lingkungan kerja dan alam.		<ul style="list-style-type: none"> <li>menyimpulkan keseluruhan materi</li> </ul>	Tes tertulis bentuk studi kasus dan/atau pilihan ganda		
3.31. Menjelaskan tentang pengertian penjualan konsinyasi, perjanjian konsinyasi, proses pencatatan untuk komisioner dan pengamanat serta penyiapan laporan laba-rugi dalam penjualan konsinyasi.		Komunikasi Menyampaikan laporan tentang penjualan konsinyasi dan mempresentasikannya dalam bentuk tulisan dan lisan			
4.31 Mencatat transaksi keuangan yang terkait dengan penjualan konsinyasi baik dari pihak komisioner maupun pengamanat serta menyiapkan laporan keuangannya.					